



Comune di Ficarolo

(provincia di Rovigo)

CAP 45036 - Via Cesare Battisti n. 139 - telefono 0425.708072 - fax 0425.708393
sito internet www.comune.ficarolo.ro.it - partita I.V.A. / codice fiscale 00202660296

LINEE GUIDA UTILIZZO PALAZZETTO DELLO SPORT DI FICAROLO

PREMESSA

Le presenti linee guida disciplinano l'uso e la gestione del Palazzetto dello Sport del Comune di Ficarolo e saranno valide fino all'approvazione di apposito Regolamento che verrà approvato dopo l'ultimazione dei lavori di ristrutturazione previsti nei prossimi mesi. Il Palazzetto è costituito da spogliatoi, palestrina (palestra superiore) e palestra inferiore, gli altri ambienti non sono accessibili salvo eccezioni concordate.

Art. 1

Il Palazzetto dello Sport di Ficarolo è utilizzato ai soli fini di attività didattica, sportiva o culturale e può essere utilizzato dai seguenti soggetti e secondo il seguente ordine di priorità:

- dalle scuole locali che forniranno regolare calendario di programmazione ad inizio anno scolastico;
- da società od Associazioni sportive dilettantistiche legalmente costituite aventi sede legale o sede operativa nel territorio del Comune di Ficarolo ed affiliate ad una o più federazioni sportive del CONI o agli enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI;
- da società svolgenti le attività di avviamento allo sport, Enti di Promozione Sportiva, attività motoria di base autorizzata dalle rispettive Federazioni.
- da società, Associazioni e Cooperative di servizi per attività sportive, formative, ricreative, amatoriali e culturali;
- da privati cittadini che, per ragioni di carattere scolastico, per ragioni di carattere lavorativo, per ragioni di carattere ricreativo od amatoriale, potranno accedere compatibilmente con le attività già programmate.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale di Ficarolo ha la priorità sull'utilizzo del Palazzetto qualora fosse necessario.

Art. 2

L'assegnazione del Palazzetto dello Sport viene concessa a seguito di regolare presentazione della domanda di utilizzo firmata dal rappresentante dell'Associazione/Gruppo/Privato che deve essere un soggetto maggiorenne.

Nella domanda va richiesto l'utilizzo di una delle due palestre del palazzetto, la richiesta di consegna chiavi e va dichiarata altresì la presa visione e accettazione delle presenti linee guida.

Art. 3

Le richieste potranno essere ad uso occasionale o ad uso continuativo e le tariffe sono normate dalla delibera di Giunta Comunale delle tariffe a domanda individuale. Il richiedente mensilmente produce al Comune di Ficarolo



Comune di Ficarolo

(provincia di Rovigo)

CAP 45036 - Via Cesare Battisti n. 139 - telefono 0425.708072 - fax 0425.708393
sito internet www.comune.ficarolo.ro.it - partita I.V.A. / codice fiscale 00202660296

il resoconto dell'effettivo utilizzo del Palazzetto. Il Comune di Ficarolo mediante sistema PagoPa conteggerà trimestralmente l'importo dovuto dall'associazione o privato calendarizzato. Eventuali disdette di prenotazione del palazzetto dovranno essere comunicate almeno 24 ore prima o il giorno ultimo feriale disponibile. In caso contrario verrà comunque conteggiato l'utilizzo.

Il privato utilizzatore occasionale dovrà pagare anticipatamente per l'utilizzo al momento del ritiro delle chiavi mediante sistema PagoPa.

Art. 4

All'interno del Palazzetto dello Sport è fatto obbligo di mantenere un comportamento civile e rispettoso sia verso le persone sia verso le cose (struttura e materiali). E' responsabilità del richiedente (o di un suo delegato indicato) verificare e far rispettare che all'interno del Palazzetto non accedano persone estranee a chi ha fatto richiesta.

Il richiedente che firma la richiesta di utilizzo condivide con gli utilizzatori le presenti linee guida e si fa carico di farle rispettare.

Art. 5

La pulizia dei locali del Palazzetto resta a carico del Comune di Ficarolo. E' in ogni caso obbligo degli utilizzatori mantenere la struttura in buone condizioni. Agli atleti /utilizzatori è fatto obbligo assoluto di utilizzare idonee calzature.

Art. 6

Il richiedente, o la figura individuata in sua eventuale sostituzione, è tenuto a far mantenere il decoro e controllare all'inizio ed al termine dell'uso della struttura lo stato della stessa, provvedendo, ove riscontrate anomalie e/o danni, a segnalarlo tempestivamente sia verbalmente che con nota scritta, all'Ufficio comunale. E' tenuto altresì a controllare l'effettiva chiusura di tutti i punti di accesso alla palestra al termine dell'attività. La mancata osservanza di quanto sopra può comportare l'assunzione di provvedimenti da parte dell'Amministrazione Comunale, non escludendo la revoca dell'autorizzazione all'utilizzo. L'Amministrazione Comunale con propria iniziativa può effettuare dei controlli a campione durante lo svolgimento delle attività sportive a comprova dell'applicazione delle presenti linee guida.

Art. 7

Il Comune di Ficarolo è esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o a cose che possono verificarsi durante l'utilizzo della struttura. Il concessionario risponderà dei danni dolosamente o colposamente arrecati alla struttura e/o cose, e/o persone in essa presenti.

Il richiedente solleva altresì il Comune di Ficarolo da ogni responsabilità sull'idoneità fisica degli utilizzatori (privati o iscritti ad associazioni) che presentano richiesta e che svolgono attività sportiva. Il richiedente è consapevole che tra gli utilizzatori è fatta obbligo la presenza di almeno una persona idonea all'utilizzo del defibrillatore in caso di necessità.



Comune di Ficarolo

(provincia di Rovigo)

CAP 45036 - Via Cesare Battisti n. 139 - telefono 0425.708072 - fax 0425.708393
sito internet www.comune.ficarolo.ro.it - partita I.V.A. / codice fiscale 00202660296

Società _____

Indirizzo _____

Cap-Città _____ C.F./P.IVA _____

Recapito Telef. _____ e-mail _____

altro Referente _____ Recapito Telef. _____

e-mail _____

Al Signor
SINDACO del Comune di
FICAROLO

OGGETTO: domanda utilizzo Palazzetto dello Sport di Ficarolo

Il/La sottoscritto/a _____ nato /a _____ il _____

residente a _____ Via _____,

n. _____, C.F. _____

in qualità di _____ dell'Associazione/Società Sportiva/Gruppo

_____ meglio sopra descritta,

con la presente chiede di poter utilizzare la PALESTRA INFERIORE PALESTRINA

per uso: CONTINUATIVO OCCASIONALE

A tale scopo, dichiara:

Il fine perseguito (indicare il fine perseguito relativo all'attività sportiva):



Comune di Ficarolo

(provincia di Rovigo)

CAP 45036 - Via Cesare Battisti n. 139 - telefono 0425.708072 - fax 0425.708393
sito internet www.comune.ficarolo.ro.it - partita I.V.A. / codice fiscale 00202660296

I soggetti a cui è rivolta (adulti-ragazzi-bambini con fascia di età): _____

Numero di persone che indicativamente utilizzano la struttura per la singola attività:

Durata: data inizio attività _____ termine previsto _____

I giorni ed orari: _____

Dichiara altresì che la/e persona/e in possesso di attestazione per l'uso del defibrillatore è/sono il/i

Signor/i:

Dichiara che l'eventuale persona referente in sua assenza è

Tel. _____

Chiede la consegna delle chiavi del Palazzetto dello Sport e dichiara di aver preso visione e accettare le linee guida allegate alla presente richiesta esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità ai sensi dell'art. 7 delle predette linee guida.

Ficarolo, _____.

Il Presidente/Legale Rappresentante

ALLEGARE ALLA DOMANDA IL DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO